

I. Správce osobních údajů

Český hydrometeorologický ústav, IČO 00020699, DIČ: CZ00020699, se sídlem Na Šabatce 17/2050, 143 06 Praha – Komořany, (dále jen „CHMÚ“), jakožto správce¹ osobních údajů, si tímto dovoluje informovat na základě tohoto Zákona o způsobu a rozsahu zpracování osobních údajů, včetně rozsahu práv subjektů údajů souvisejících, pokud není uvedeno Zákonem jinak, jedná se o ustanovení Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnic 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) - (dále jen „GDPR“).

II. Rozsah zpracování osobních údajů

Osobní údaje jsou zpracovávány v rozsahu, v jakém je příslušný subjekt údajů správci poskytl, a to v souvislosti s uzavřením smluvního či jiného právního vztahu se správcem, nebo které správce shromáždil jinak a zpracovává je v souladu s platnými právními předpisy či k plnění zákonných povinností správce ve znění Zákona.

III. Zdroje osobních údajů

- přímo od subjektů poskytující osobní údaje dobrovolně (e-mailová komunikace, telefon, vizitky, sociální sítě, osobní zprostředkování, došlá pošta, úkony na www.chmi.cz, aj.) a tyto zdroje jsou základním předpokladem nejen pro uzavření nebo změnu předmětné smlouvy a zároveň slouží primárně k jednoznačné a nezaměnitelné identifikaci subjektů údajů, které jsou určovány obecně závaznými předpisy, jako nezbytné nutné náležitosti pro jednání smluvních stran a naplnění zákona
- činností CHMÚ, přičemž se jedná zejména o odvozové údaje z poskytnutých údajů
- veřejně dostupné rejstříky, seznamy a evidence (např. obchodní rejstřík, živnostenský rejstřík, katastr nemovitostí, veřejný telefonní seznam apod.)
- kamerové systémy, které jsou ve správě či vlastnictví správce, a jejich provoz se realizuje za účelem ochrany osob a majetku správce proti případným protiprávním jednáním dalších subjektů

IV. Kategorie osobních údajů, které jsou předmětem zpracování

- adresní, kontaktní a identifikační údaje sloužící k jednoznačné a nezaměnitelné identifikaci subjektů údajů (např. jméno, příjmení, titul, příp. rodné číslo, datum narození, adresa trvalého pobytu, IČ, DIČ, občanský průkaz) a údaje umožňující kontakt se subjektem údajů (kontaktní údaje – např. kontaktní adresa, číslo telefonu, číslo faxu, e-mailová adresa a jiné obdobné informace např. pro doručení naší komunikace)
- popisné údaje (např. bankovní spojení), další údaje nezbytné pro plnění smlouvy, údaje poskytnuté nad rámec příslušných zákonů zpracovávané v rámci udeleného souhlasu ze strany subjektu údajů (zpracování fotografií, použití osobních údajů za účelem personálních řízení aj.)
- údaje o chování na našem webu (více uvedeno v dokumentu Zásady práce s cookies, uveřejněného na webových stránkách www.chmi.cz)

V. Kategorie subjektů údajů

- zaměstnanec správce, externí spolupracovník (fyzická osoba podnikající i nepodnikající), dopravce, dodavatel služby, veřejné zakázky, jiná osoba, které je ve smluvním vztahu ke správci, dále uchazeč o zaměstnání
- fyzické osoby, zejména: uživatelé služeb a mobilních aplikací, čtenáři, fyzické osoby s pobytem na území ČR i v zahraničí (zejména evidence a kontroly agend správce), odběratelé, lektori, čtenáři, účastníci projektů a jiné subjekty údajů.

VI. Kategorie příjemců osobních údajů

- orgány veřejné správy (police, exekutoři, generální finanční ředitelství), resp. státní aj. orgány v rámci plnění zákonných povinností stanovených příslušnými právními předpisy
- veřejné ústavy a finanční a pojišťovací ústavy
- případně osoby zajišťující poštovní a emailové rozesílky
- osoby, které zajišťují správu IT a technické operace zpracování (dodavatelé informačních systémů a aplikací) a další zpracovatelé správce nebo správci v rámci společného společného správcovství
- další možní příjemci na území ČR, zahraničí, státy EU

VII. Účel zpracování osobních údajů

- účely obsažené v rámci udeleného souhlasu subjektu údajů
- jednání o smluvním vztahu, plnění smlouvy vč. procesování veřejných zakázek, hlášení, evidence agendových činností
- vnitřní administrativní potřeby a interní evidence a ochrana práv a zájmů správce, příjemce nebo jiných dotčených osob (např. vymáhání pohledávek, nároků z náhrady škod, správního řízení podle zvláštních předpisů, tvorba statistik), archivnictví vedené na základě zákona, výběrové řízení na volná pracovní místa, plnění zákonných povinností ze strany správce a na základě jeho zákonných činností, ochrana životně důležitých zájmů subjektu údajů, vylepšení webu správce a služeb na základě jejich využívání

VIII. Způsob zpracování a ochrany osobních údajů

Je prováděno pouze na pracovištích, v pobočkách a v sídle zaměstnanci správce, jako zpracovatele za pomoci výpočetní techniky, popř. i manuálním způsobem u osobních údajů v listinné podobě za dodržení všech bezpečnostních zásad a technických či organizačních opatření pro správu a zpracování osobních údajů.

IX. Doba zpracování osobních údajů

V souladu se lhůtami uvedenými v příslušných smlouvách, ve spisovém a skartačním řádu správce či v příslušných právních předpisech jde o dobu nezbytně nutnou k zajištění práv a povinností plnících jak ze závazkového vztahu, tak i z příslušných právních předpisů, kterou správce závazně dodržuje.

X. Poučení

Správce zpracovává údaje se souhlasem subjektů údajů s výjimkou zákonem stanovených případů, kdy zpracování osobních údajů nevyžaduje souhlas subjektu údajů ve smyslu Zákona, pokud není stanoveno jinak v důsledku zákonem určených Výjimek a nebo GDPR.

V souladu s ustanovením Zákona a dále na základě čl. 6 odst. 1 GDPR může správce bez souhlasu subjektu údajů zpracovávat tyto údaje:

- subjekt údajů udělil souhlas pro jeden či více konkrétních účelů,
- zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů,
- zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje,
- zpracování je nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby,
- zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce,
- zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů.

XI. Technická a organizační opatření pro bezpečnost osobních údajů subjektů údajů

1. Správce přijal a udržuje zejména následující opatření k zajištění úrovně zabezpečení osobních údajů:

- všechny osoby, kterým bude umožněn přístup k osobním údajům, byly nebo budou před poskytnutím tohoto přístupu poučeny o povinnostech a řádně proškoleni správcem v oblasti zpracování osobních údajů;
- funkčnost a účinnost opatření k zajištění bezpečnosti osobních údajů jsou pravidelně a v potřebném rozsahu kontrolovány, a to formou vlastní auditní a revizní činnosti v oblasti opatření a dokumentace;
- pořizování záznamů, které umožní určit a ověřit, kdy a kým byly osobní údaje zaznamenány nebo jinak zpracovány;
- provádění šifrování a/nebo anonymizace osobních údajů;
- schopnost zajistit neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování, vzhledem k zavedeným technickým opatřením a jejich pravidelné kontrole;
- schopnost obnovit dostupnost osobních údajů;
- zavedl proces pravidelného testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování;
- schopnost zajištění ochrany integrity komunikačních sítí;
- antivirovou ochranu a kontrolu neoprávněných přístupů;
- zabezpečený přenos dat, který umožňuje jednoznačnou identifikaci příjemce prostřednictvím nástrojů;
- při zpracování osobních údajů budou osobní údaje uchovávány výlučně na zabezpečených serverech nebo na zabezpečených nosičích dat, jedná-li se o osobní údaje v elektronické podobě.

2. Správce průběžně přijímá další záruky za účelem technického a organizačního zabezpečení osobních údajů, zejména taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, náhodnému nebo protiprávnímu zničení, ztrátě, změně nebo neoprávněnému zpřístupnění (dále jen „porušení zabezpečení osobních údajů“), a to dle svého uvážení a s přihlédnutím ke stavu techniky.

XII. Práva subjektů údajů

1. Základní a nezbytné náležitosti žádostí pro uplatnění práv subjektů údajů jsou uveřejněny v dokumentu Náležitosti pro uplatnění práv, uveřejněného na webových stránkách www.chmi.cz. V uvedeném dokumentu jsou vyjmenována práva subjektů údajů a zároveň jsou připraveny formuláře pro uplatnění práv subjektů údajů v sekci webových stránek <https://www.chmi.cz/o-nas/zpracovani-osobnich-udaju>.

2. V souladu se ustanovením § 28 Zákona informuje správce na žádost subjektu údajů subjekt údajů o právu na přístup k osobním údajům a k následujícím informacím:

- účelu zpracování, kategorií dotčených osobních údajů,
- příjemci nebo kategorie příjemců, kterým osobní údaje byly nebo budou zpřístupněny, plánované době, po kterou budou osobní údaje uloženy, veškeré dostupné informace o zdroji osobních údajů,
- pokud nejsou získány od subjektu údajů, skutečnosti, zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování, poučení o právech požádat o opravu, omezení zpracování nebo výmaz osobních údajů a zdroji těchto údajů.

3. Každý subjekt údajů, který zjistí nebo se domnívá, že správce či zpracovatel provádí zpracování jeho osobních údajů, které je v rozporu s ochranou soukromého a osobního života subjektu údajů nebo v rozporu se zákonem, zejména jsou-li osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, může:

- požádat správce o vysvětlení, dále požadovat, aby správce odstranil takto vzniklý stav. Zejména se může jednat o blokování, provedení opravy, doplnění nebo vymazání osobních údajů,
- je-li žádost subjektu údajů podle odstavce 1 shledána oprávněnou, správce odstraní neprodleně závadný stav,
- nevyhoví-li správce žádosti subjektu údajů podle odstavce 1, má subjekt údajů právo obrátit se přímo na dozorový úřad, tedy Úřad na ochranu osobních údajů, sídlící na adrese: Pplk. Sochora 27, 170 00, Praha 7, tel. 234 665 800 nebo email: posta@uoou.cz,
- postup podle odstavce 1 nevylučuje, aby se subjekt údajů obrátil se svým podnětem na dozorový úřad přímo,
- správce má právo za poskytnutí informace požadovat přiměřenou úhradu nepřevyšující náklady nezbytné na poskytnutí informace,
- kontaktní údaj na pověřence pro ochranu osobních údajů CHMÚ: Martin Trávníček, MBA, e-mail: dpo@chmi.cz, nebo adresa sídla správce: Na Šabatce 17/2050, 143 06 Praha – Komořany.

===== www.chmi.cz, 12.7.2021

¹ Správce osobních údajů určuje za jakým účelem a jakými prostředky budou osobní údaje zpracovávány, shromážděny, zaznamenány a tříděny nebo zpřístupněny, a také za řádné provádění takového zpracování všech osobních údajů nese správce odpovědnost.